



COMUNE DI VILLAGFRANCA PIEMONTE
Città Metropolitana di Torino

Piazza Cavour 1 - C.A.P. 10068 – Tel. 011 9807107 – Fax
Segreteria: 011 9807441

www.comune.villafrancapiemonte.to.it
email: info@comune.villafrancapiemonte.to.it
email: pietro.orlotti@comune.villafrancapiemonte.to.it



UFFICIO PERSONALE

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI “MESSO NOTIFICATORE” CAT. B3, A TEMPO PIENO (36 ORE SETTIMANALI) ED INDETERMINATO AREA VIGILANZA.

QUINTA SEDUTA – Verbale n. 5 del 13 Novembre 2019

L'anno duemiladiciannove, addì tredici del mese di Novembre, alle ore 8,30 nella Sede Municipale di Villafranca Piemonte e nella sala consiliare, si è riunita la Commissione del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di “Messo Notificatore” Cat. B3, a tempo pieno (36 ore settimanali) ed indeterminato Area Vigilanza per lo svolgimento della prova orale come prevista dal bando di concorso.

La Commissione Giudicatrice del concorso, costituita con Deliberazione di G.C. n. 152 del 27 Luglio 2019, si compone come appresso:

- Presidente: Rag. Pietro ORLOTTI – Responsabile Uff. Personale del Comune di Villafranca Piemonte;
- Membro esperto: Pier Paolo CIPRIANO – Responsabile Polizia Municipale del Comune di Pancalieri;
- Membro esperto: Danilo BOIERO – Ispettore del Servizio Polizia Municipale del Comune di Vigone;
- Segretario: Rag. Marina AIRAUDO – Istruttore Ufficio Ragioneria del Comune di Villafranca Piemonte.

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti, stabilisce le domande da effettuare ad ogni candidato per la prova orale.

Alle ore 9.00 sono presenti i due candidati ammessi a sostenere la prova orale, e precisamente i Signori SERRAVALLE Livio, VINCIS Alessandra. Si dà inizio alla prova orale.

Ai candidati vengono illustrate le norme che disciplinano lo svolgimento della prova orale.

La Commissione stabilisce le seguenti 6 domande da porre ai 2 candidati ammessi alla prova:

1. Il candidato illustri le modalità di notificazione di un atto amministrativo, soffermandosi in particolare sulla forma di notificazione tramite spedizione postale.
2. Diritti e doveri del pubblico dipendente.

3. In relazione al servizio pubblicità e pubbliche affissioni, descrivere se esistono riduzioni nel pagamento della tassa, in che percentuale e citare gli eventuali soggetti interessati.
4. Illustrare la procedura di notifica di un cittadino iscritto all'A.I.R.E..
5. Tradurre il seguente testo in inglese: "GET THIS GUY TRANSLATE FASTER".
6. Che cos'è nell'ordine: il browser, il software, l'hardware, il backup.

Nell'ordine sostengono la prova la candidata Signora VINCIS Alessandra alla quale la Commissione assegna il punteggio di 24/30, successivamente sostiene la prova il candidato Signor SERRAVALLE Livio al quale la Commissione assegna il punteggio di 27/30.

Pertanto la graduatoria finale risulta essere la seguente:

| | CANDIDATO | PUNTEGGIO PROVA SCRITTA A CONTENUTO TEORICO-PRATICO | PUNTEGGIO PROVA ORALE | PUNTEGGIO TOTALE |
|----|-------------------|---|-----------------------|------------------|
| 1° | SERRAVALLE Livio | 29 | 27 | 56 |
| 2° | VINCIS Alessandra | 21 | 24 | 45 |

Viene disposta la pubblicazione dei nominativi sul sito internet dell'Ente www.comune.villafrancapiemonte.to.it e precisamente nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto la sezione "Bandi di concorso".

La Commissione terminati i suoi lavori, rimette i verbali del concorso all'Amministrazione Comunale per gli adempimenti conseguenti.

Fatto, letto, confermato e sottoscritto.

I Componenti Esperti

Bolero Deub



Il Presidente
[Handwritten signature]

Il Segretario Verbalizzante

Maxima Arcaudo

[Large handwritten signature]