

AL SIG. SINDACO DEL COMUNE DI
VILLAFRANCA PIEMONTE

OGGETTO: Richiesta di AMMISSIONE al servizio trasporto alunni a.s. 2020/2021.

Il/la sottoscritto/a

residente in Villafranca Piemonte Via/Fraz.
n..... telefono :

genitore dell'alunno/a
iscritto per l'anno scolastico 2020/2021 alla classe della Scuola : **Primaria** /
Secondaria di 1° Grado rivolge domanda di

AMMISSIONE

al servizio di Trasporto Alunni, per l'anno scolastico 2020/2021.

Si impegna inoltre a contribuire alla spesa per il suddetto servizio nelle misure previste dalla Giunta Comunale con delibera n. 21 del 15/02/2020 e a dare continuità alla frequenza del servizio per l'intera durata dell'anno scolastico.

- Comunica altresì di aver corrisposto, per l'a.s. 2019/20, l'intera quota di adesione al servizio, per l'ammontare di €.

Inoltre ai sensi del D.P.C.M. del 07/08/2002, nella consapevolezza che la salute di ognuno, e in particolare quella dei bambini, è garanzia della tutela della salute di tutti, assume in proprio la responsabilità genitoriale sulle seguenti misure di prevenzione generale quali:

- la misurazione della febbre a casa dello studente prima della salita sul mezzo di trasporto;
- l'assoluto divieto di far salire sullo scuolabus per raggiungere la scuola, lo studente in caso di alterazione febbrile o nel caso in cui lo stesso sia stato in diretto contatto con persone affette da infezione Covid-19 nei quattordici giorni precedenti la salita sul mezzo ;
- vigilare affinché alla salita degli alunni alla fermata sia rispettato il distanziamento superiore al metro avendo cura che l'alunno salga in maniera ordinata, facendo salire il secondo passeggero dopo che il primo si sia seduto;
- vigilare affinché al momento della salita sul mezzo di trasporto scolastico e durante il viaggio l'alunno trasportato indossi una mascherina di comunità, per la protezione del naso e della bocca.

Villafranca Piemonte, li

IL RICHIEDENTE

.....

Da restituire all'Ufficio Servizi Scolastici del Comune entro sabato 12/09/2020

Informativa sull'uso dei dati personali e sui diritti dei dichiaranti :

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di assegnazione di benefici è finalizzato unicamente all'espletamento della predetta procedura, nonché delle attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi e dalla Legge sugli Appalti.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali preclude la partecipazione all'istruttoria della gara.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori individuati quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- 1) Soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte della Commissione;
- 2) Soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- 3) Altre Amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- 4) Altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- 5) Legali incaricati per la tutela del Comune in sede giudiziaria.
- 6) In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- 1) per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- 2) per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Villafranca P.te.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Villafranca P.te.

Il responsabile del Trattamento Dati per il servizio interessato è il Responsabile del Procedimento.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Villafranca P.te è la ditta DASEIN SRL Lungo Dora Colletta 81 - 10153 - TORINO. Referente del Responsabile della Protezione dei Dati è il Dott. Martina Ivan PEC: dasein@legalmail.it.